

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ЛИНЁВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 08.11.2023 г. №89

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных
казённых учреждений Линёвского городского поселения
Жирновского муниципального района

В соответствии с Приказом Минфина России от 14.02.2018 N 26н (ред. от 30.09.2021) "Об
Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных
учреждений" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.03.2018 N 50330), руководствуясь Уставом
Линёвского городского поселения Жирновского муниципального района,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных
казённых учреждений и смет органов местного самоуправления согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и
распространяется на правоотношения, возникшее с 08.11.2023 года.
3. Считать утратившим силу Постановление главы Линёвского городского поселения
Жирновского муниципального района Волгоградской области от 27.07.2011 года № 78а «Об
утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных
казённых учреждений Линёвского городского поселения Жирновского муниципального района»
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Линевского
городского поселения.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на главного специалиста
администрации Линевского городского поселения Жирновского муниципального района Жикал Т.А.

Глава администрации
Линевского городского поселения



Г.В.Лоскутов

ПОРЯДОК
составления, утверждения и ведения бюджетных смет
муниципальных казенных учреждений и смет органов местного самоуправления

Общие положения

1. Бюджетная смета (далее - смета) – документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств муниципальных казенных учреждений и органов местного самоуправления.
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Приказом Минфина России от 14.02.2018 N 26н (ред. от 30.09.2021) "Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.03.2018 N 50330), а также с учетом положений статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации смет органов местного самоуправления (далее – учреждение).
3. Главный распорядитель бюджетных средств – Администрация Линевского городского поселения.

2. Порядок составления смет

1. Составлением сметы в целях настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения на период одного финансового года (далее – лимиты бюджетных обязательств).
2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления. Главный распорядитель бюджетных средств, учреждение вправе дополнительно детализировать показатели сметы по кодам аналитических показателей. Главный распорядитель бюджетных средств вправе формировать свод смет учреждений, содержащий обобщенные показатели смет учреждений, находящихся в его ведении. Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.
3. Смета (свод смет учреждений) составляется учреждением по рекомендуемому образцу (приложение №1 к настоящему Порядку). Главный распорядитель средств бюджета при установлении Порядка составления, утверждения и ведения сметы вправе дополнить форму сметы дополнительными реквизитами, разделами, а также определить правила ее заполнения.
4. Смета реорганизованного учреждения составляется в порядке, установленном главным распорядителем бюджетных средств, в ведение которого перешло реорганизованное учреждение, на период текущего финансового года и в объеме доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.
5. Учреждения составляют и представляют на утверждение сметы не позднее 15 (пятнадцати) дней с момента получения лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета муниципального образования.

3. Порядок утверждения смет

1. Смета учреждения, являющегося получателем средств бюджета, утверждается главой администрации Линевского городского поселения. Руководитель главного распорядителя средств бюджета вправе в установленном им порядке предоставить руководителю учреждения право согласовать смету учреждения.
2. Не позднее 5 (пяти) дней со дня утверждения сметы, получатель средств бюджета Линевского городского поселения представляет один экземпляр сметы в администрацию поселения.

4. Порядок ведения смет

1. Ведением сметы в целях исполнения настоящего Порядка является внесение изменений в смету в пределах доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.
Изменения показателей сметы составляются учреждением по рекомендуемому образцу (приложение №2 к настоящему Порядку).
 2. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм:
 - изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;
 - изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (кроме кодов классификации операций сектора государственного управления), требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;
 - изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации операций сектора государственного управления, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;
 - изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации операций сектора государственного управления, требующих изменения утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;
 - изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, установленным в соответствии с пунктом 2 раздела 2 настоящего Порядка, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств.
 3. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменения в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета и лимиты бюджетных обязательств.
- Представление уточнённых смет допускается до 30 декабря текущего финансового года.
4. Действие утверждённых смет прекращается 31 декабря текущего финансового года.

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Линевского городского поселения (наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету учреждения)

Г.В. Лоскутов

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 1

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казённых учреждений и органов местного самоуправления

от 08.11.2023 года № 89

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ГОД

от " __ " 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____

Распорядитель бюджетных средств _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб _____

_____ (наименование иностранной валюты)

КОДЫ	0501012
Форма по ОКУД	
Дата	
по ОКПО	
по Перечню (Реестру)	
по Перечню (Реестру)	
по Перечню (Реестру)	
по ОКАТО	
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Сумма, всего в рублях	в том числе кварталы							
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расход ов	КОСГУ	I	II	III	IV		
1	2	3	4	5	6	7	8						
Итого по коду БК(по коду раздела)													

Главный специалист администрации
Линевского городского поселения
Главный бухгалтер

" _____ " 20__ г.

