

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ЛИНЁВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 29.12.2012 г №170

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования – Линёвское городское поселение Жирновский муниципальный район и членов их семей на официальном сайте Жирновского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 561 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», Постановлением губернатора Волгоградской области от 12.04.2012г №154 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, и членов их семей на портале исполнительных органов государственной власти Волгоградской области в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования», руководствуясь Уставом Линёвского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования – Линёвское городское поселение Жирновский муниципальный район и членов их семей на официальном сайте Жирновского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Линёвского
городского поселения

А.Н. Кочетков

**Порядок
размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности и
должности муниципальной службы в органах местного самоуправления
муниципального образования – Линёвское городское поселение Жирновский
муниципальный район и членов их семей на официальном сайте Жирновского
муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой
информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности специалиста, ответственного за ведение кадровой службы администрации Линёвского городского поселения Жирновского муниципального района по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Линёвского городского поселения Жирновского муниципального района, а также их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации Жирновского муниципального района www.admzhirn.ru на странице Линёвского городского поселения (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

2.1. Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность и должность муниципальной службы в администрации Жирновского муниципального района (далее – лицо, представляющее сведения), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них.

2.2. Перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, представляющему сведения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.

2.3. Декларированный годовой доход лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.1. Иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка, о доходах лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера.

3.2. Персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, представляющего сведения.

3.3. Данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, представляющего сведения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи.

3.4. Данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, представляющему персональные сведения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании.

3.5. Информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в течение 14 дней со дня истечения срока, установленного для подачи лицами, представляющими сведения, справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается специалистом, ответственным за ведение кадровой службы в администрации Линёвского городского поселения

6. Специалист, ответственный за ведение кадровой службы в администрации Линёвского городского поселения:

в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. При размещении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования специалист администрации Линёвского городского поселения, ответственный за ведение кадровой службы обеспечивает исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Специалист администрации Линёвского городского поселения, ответственный за ведение кадровой службы несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.