

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЛИНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

---

от 13.07.2020 г №131

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность главы Линевского городского поселения, лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Линевского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области и членов их семей на странице Линевского городского поселения официального сайта Жирновского муниципального района в сети Интернет и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом Линевского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, администрация Линевского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность главы Линевского городского поселения, лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Линевского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области и членов их семей на официальном сайте на странице Линевского городского поселения официального сайта Жирновского муниципального района в сети Интернет и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. Признать утратившим силу Постановление главы Линевского городского поселения от 19.06.2018 г №131 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Линевского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, и членов их семей на странице Линевского городского поселения официального сайта Жирновского муниципального района и предоставление этих сведений средствами массовой информации для опубликования»

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации  
Линевского городского поселения

Н.В. Рябкова

Утвержден  
постановлением администрации  
Линевского городского поселения  
Жирновского муниципального района  
Волгоградской области  
от 13.07.2020 г №131

Порядок  
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную  
должность главы Линевского городского поселения, лиц, замещающих должности  
муниципальной службы в администрации Линевского городского поселения  
Жирновского муниципального района Волгоградской области и членов их семей на  
странице Линевского городского поселения официального сайта Жирновского  
муниципального района в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам  
массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура размещения на странице Линевского городского поселения официального сайта Жирновского муниципального района в сети Интернет (далее – официальный сайт) и предоставления средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами и законами Волгоградской области не установлен иной порядок размещения и (или) предоставления средствам массовой информации для опубликования, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) лица, замещающего муниципальную должность главы Линевского городского поселения его супруга (супруги), несовершеннолетних детей;

2) лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Линевского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, включенные в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых влечет за собой представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей, утвержденный Постановлением главы Линевского городского поселения от 10.10.2016 г №200 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и должностей муниципальной службы, подпадающих под действие статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также должностей муниципальной службы, подпадающих под контроль за соответствием расходов лица, замещающего должность муниципальной службы, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица», их супругов (супруг), несовершеннолетних детей.

2. На странице Линевского городского поселения официального сайта Жирновского муниципального района размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего Порядка (далее – лица, представляющие сведения),

их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании,

с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, представляющему сведения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, представляющего сведения, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и представляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, представляющего сведения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, представляющего сведения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, представляющему сведения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на официальном сайте обеспечивается должностным лицом, отвечающим за кадровый учет в администрации Линевского городского поселения (далее –ответственное должностное лицо).

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, представляющим сведения, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи таких сведений.

6. В случае представления лицом, представляющим сведения, уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, данные сведения размещаются на официальном сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

7. Ответственное должностное лицо:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, представляющему сведения, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте), либо предоставляет информацию с указанием ссылки на официальный сайт, где запрашиваемые сведения размещены (в случае, если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте).

8. Должностное лицо администрации Линевского городского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и представление таких сведений средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.